



**FICHE D'INTERVENTION DANS LES SALLES COMMUNALES**

➤ Date du constat du défaut:

.....

➤ Nom de l'Association :

.....

➤ Coordonnées de la personne à joindre pour explications :

.....

➤ Bâtiment communal :

.....  
.....

➤ Endroit précis de l'intervention :

.....

➤ Descriptif du problème :

.....  
.....  
.....  
.....

➤ Mail reçu en mairie et transmis-le :

.....

➤ Nom de l'Agent communal :

.....

➤ Date :

.....

➤ Compte rendu de l'intervention de l'agent communal :

.....

➤ Suite à donner :

.....  
.....  
.....

***Copie LEFEBVRE David***